Приём заявлений о постановке на очередь в детские сады

Право постановки на очередь имеет один из родителей (законных представителей), который зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Крымский район, детей в возрасте до 8 лет. Родители (законные представители) имеют право на получение муниципальной услуги по своему выбору:

- через Муниципальное автономное учреждение «Крымский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования Крымский район» (далее - МФЦ) (г.Крымск, ул. Адагумская, 153, тел. 8 (86131) 4-37-74, факс 8 (86131) 2-24-43, график работы: пн. 08:00 – 18:30, вт. 08:00-18:30 ср. 08:00-18:30, чт. 08:00-20:00, пт. 08:00-18:30, сб. 08:00-14:00, адрес электронной почты: , адрес официального сайта МФЦ: **krymskmfc.ru**;
- в электронной форме на сайте "Электронные услуги в сфере образования" **http://81.177.100.43**/в разделе "Регистрация заявления на зачисление и постановку в очередь в образовательное учреждение".

При постановке на очередь в МФЦ, необходимо представить следующие документы:

- заявление о постановке на учёт ребёнка дошкольного возраста, нуждающегося в дошкольном образовании (заполняется непосредственно в МФЦ);
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка – паспорт (копии страниц 2-3, 5-12(заполненные) подлинник для ознакомления);
- свидетельство о регистрации одного из родителей по месту пребывания в случае временной регистрации (копия, подлинник для ознакомления);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка (копия, подлинник для ознакомления);
- свидетельство о рождении ребёнка (копия, подлинник для ознакомления), а в случае его замены - документы, подтверждающие факт замены (свидетельство об установлении отцовства и другие документы(копии, подлинники для ознакомления);
- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение детей детский сад (копия, подлинник для ознакомления);

При постановке на очередь через сайт "Электронные услуги в сфере образования":

- заполнение заявления (осуществляется заявителем самостоятельно) о постановке на учёт ребёнка дошкольного возраста, нуждающегося в дошкольном образовании в электронном виде в соответствии с пошаговой инструкцией с одновременным прикреплением к нему электронных копий документов:
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка – паспорт (электронные копии страниц 2-3, 5-12 (заполненные));
- свидетельство о регистрации одного из родителей по месту пребывания в случае временной регистрации (электронная копия);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка (электронная копия);
- свидетельство о рождении ребёнка (электронная копия), а в случае его замены - документы, подтверждающие факт замены (свидетельство об установлении отцовства и другие документы (электронные копии);
- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребёнка в МОО, при его наличии (электронная копия).

Для подтверждения подлинности документов заявитель должен представить подлинники документов в МФЦ или УО АМО не позднее 10 календарных дней со дня подачи заявления для их сличения с электронными копиями.

Получить информацию о зарегистрированном заявлении родитель может при личном обращении в управление образования кабинет № 30 (приемный день вторник 9:00 - 12:00), дошкольную образовательную организацию или на сайте "Электронные услуги в области образования" адрес сайта: **http://81.177.100.43/** в разделе "Получение информации о зарегистрированном заявлении".