**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 станицы Варениковской муниципального образования Крымский район**

 **СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:**

 **Председатель ПК Заведующий МБДОУ**

 **детским садом №26**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т. Н. Малая/ \_\_\_\_\_\_\_ /Л. С. Леонтьева/**

**Протокол № \_\_\_ Протокол №\_\_\_**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**Должностная инструкция**

**воспитателя группы**

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании Трудового договора с воспитателем группы в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения.

1. **Общие положения**
	1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с законодательством РФ, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом № 761-н от 26.08.2010 г. Министерством здравоохранения и социального развития РФ, на основе тарифно-квалификационной характеристики воспитателя группы.
	2. Воспитатель группы относится к категории педагогических работников, работает на основании Трудового договора, заключенного с ним МБДОУ детским садом № 26 станицы Варениковской, в лице заведующего Леонтьевой Ларисой Сергеевной.
	3. Воспитатель группы назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заведующего МБДОУ детским садом № 26 станицы Варениковской, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
	4. На должность воспитателя группы назначается лицо, имеющее высшее или среднее специальное профессиональное образование в области дошкольной педагогики без предъявления требований к стажу работы.
	5. В своей работе Воспитатель руководствуется законодательством РФ и иными нормативными и правовыми актами РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом МБДОУ детского сада № 26 станицы Варениковской, коллективным договором, локальными нормативными актами.
	6. Воспитатель группы **должен знать:**

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;

- законы и иные нормативные и правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Конвенцию о правах ребенка;

- дошкольную педагогику, возрастную психологию, физиологию и гигиену;

- методы и приемы диагностики физического, интеллектуального и личностного развития детей;

- нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;

- программно-методическую литературу по работе с воспитанниками, имеющими нарушения в развитии;

- основную общеобразовательную программу дошкольного образования Учреждения;

- методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);

- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;

- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, основы социологии;

- трудовое законодательство;

- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ детского сада № 26 станицы Варениковской;

- правила охраны труда и охраны жизни и здоровья детей.

**2.** **Должностные обязанности воспитателя группы**

Воспитатель группы:

2.1 Организует и осуществляет воспитательно-образовательный процесс в группе в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ детском саду № 26 с учетом возрастных, физиологических особенностей детей, создавая для этого необходимые условия.

2.2 Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии воспитанников имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.

2.3 Комплектует подгруппы для занятий с учетом психофизического состояния воспитанников.

2.4 Создает предметно-развивающую и специальную среду для обеспечения образовательного процесса.

2.5 На основе изучения индивидуальных особенностей**,** рекомендаций специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медицинского работника) планирует и проводит с воспитанниками коррекционно-развивающую работу (с группой, подгруппой или индивидуально).

2.6 Проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной адаптации.

2.7 Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания и обучения, учитывая индивидуальные особенности психофизического развития детей.

2.8 Проводит занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и гигиены, а также современных информационных технологий.

2.9 Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применения социальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.10 Способствует формированию общей культуры личности, социализации.

2.11 Участвует в опытно-экспериментальной деятельности учреждения.

2.12 Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.13 Соблюдает права и свободы воспитанников.

2.14 Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса.

2.15 Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы в организации родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других, предусмотренных основной общеобразовательной программой дошкольного образования Учреждения.

2.16 Повышает свой профессиональный уровень. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

2.17 Добросовестно исполняет свои обязанности, возложенные на него Трудовым договором.

2.18 Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, охраны жизни и здоровья детей.

2.19 Ведет необходимую документацию.

2.20 Бережно относится к имуществу работодателя и других работников.

2.21 Незамедлительно сообщает работодателю или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью воспитанников и окружающих людей, сохранности имущества работодателя.

2.22 Своевременно проходит медосмотр.

2.23 Соблюдает этические нормы поведения в МБДОУ детском саду № 26станицы Варениковской.

**3.** **Права воспитателя группы**

Воспитатель группы **имеет право:**

3.1 Участвовать в управлении МБДОУ детским садом № 26, в порядке, утвержденном в Уставе МБДОУ детского сада № 26 станицы Варениковской.

3.2 Выбирать и использовать методики, технологии обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением.

3.3 Представлять на рассмотрение заведующего предложения по улучшению деятельности МБДОУ детского сада № 26 станицы Варениковской.

3.4 Получать от работников МБДОУ детского сада № 26 информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.5 Требовать от администрации МБДОУ детского сада № 26 безопасных условий труда.

3.6 Быть награжденными знаками отличия.

3.7 Аттестоваться по результатам педагогической работы.

3.8 Повышать квалификацию.

3.9 Защищать профессиональную честь и достоинство.

**4. Ответственность воспитателя группы**

Воспитатель **несет ответственность:**

4.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством.

4.2 За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.3 За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка дата

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка дата

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка дата

Второй экземпляр выдан на руки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_