АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2019 № 968

город Крымск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 13 ноября 2015 года № 1178 «Об установлении размера, порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, перечня затрат, учитываемых при установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, об организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район»

В целях экономически обоснованного распределения затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, на основании статьи 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 декабря 2013 года № 1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 13 ноября 2015 года № 1178 «Об установлении размера, порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, перечня затрат, учитываемых при установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, об организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район», следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район в следующих размерах:

1) для групп в дошкольных образовательных организациях с 10,5 часовым пребыванием -1 470,00 рублей в месяц;

2) для групп в дошкольных образовательных организациях с 12-ти часовым пребыванием -1 650,00 рублей в месяц;

3) для групп кратковременного пребывания от 3 до 5 часов пребывания в дошкольных образовательных организациях с питанием один раз - 370,00 рублей в месяц;

4) для групп кратковременного пребывания от 3 до 5 часов пребывания в дошкольных образовательных организациях без питания -198,00 рублей в месяц»;

2) приложение № 1 «Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район, реализующих образовательную деятельность» изложить в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Крымский район от 6 мая 2019 года № 689 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 13 ноября 2015 года № 1178 «Об установлении размера, порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, перечня затрат, учитываемых при установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, об организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район».

3. Управлению образования администрации муниципального образования Крымский район (Колтаевская) обнародовать настоящее постановление.

4. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (Арсёнова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2019 года.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Крымский район

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

В.Н.Черник

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Крымский район
от 07.06.16 № 964

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Крымский район
от 13.11.2015 № 1178

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район, реализующих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях управления образования администрации муниципального образования Крымский район (далее - родительская плата МДОО), реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, а также определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления за счет средств муниципального бюджета отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях (далее – родительская плата), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением администрации муниципального образования Крымский район как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

2.2. Средства родительской платы направляются на:

- организацию питания детей в дошкольных образовательных организациях в размере 98%;

- организацию хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня в размере 2 %.

В группах от 0 до 3 лет с 10,5 часовым пребыванием составляет до 60 % от затрат на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

В группах от 0 до 3 лет с 12 часовым пребыванием составляет до 64 % от затрат на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

В группах от 3 до 7 лет с 10,5 часовым пребыванием составляет до 52 % от затрат на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

В группах от 3 до 7 лет с 12 часовым пребыванием составляет до 55 % от затрат на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

2.3. Для групп кратковременного пребывания от 3 до 7 лет с режимом дня от 3 до 5 часов пребывания родительская плата за присмотр и уход за детьми устанавливается в размере 36 % от затрат на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

Для групп кратковременного пребывания без питания с режимом дня от 3 до 5 часов пребывания родительская плата за присмотр и уход за детьми устанавливается в размере 99 % от затрат на хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

За дни отсутствия ребенка в МДОО, руководитель (заведующий) МДОО совместно с централизованной бухгалтерией на основании подтверждающих документов производят перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за месяц, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

2.4. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.5. Плата за присмотр и уход за ребенком в месяц рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{P = (P_{пит.} + P_{хоз.} + P_{лич.} + P_{реж.дня)} * N\ \%}\text{, где:}$$

P – размер платы за присмотр и уход за ребенком за месяц пребывания в образовательном учреждении;

$\mathbf{P_{пит.}}$ – затраты на организацию питания;

$\mathbf{P_{хоз.}}$ – затраты на хозяйственно бытовое обслуживание;

$\mathbf{P_{лич.}}$ – затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$\mathbf{P_{реж.дня.}}$ – затраты на соблюдение режима дня;

N –утвержденные проценты в пункте 2.1. и 2.2.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{пит.} = P_{норма} \times P_{ср.стоимость} * 21 день, где:$$

$P_{норма}$ – примерная норма суточного набора продуктов питания детей в образовательной организации которая зависит (приложение № 1):

1) от возраста детей (от 1,5 до 3 лет, от 3 до 7 лет);

2) от режима функционирования (сокращенного дня – 10,5 часового пребывания, полного дня – 12 часового пребывания);

3) от категории групп (обычные группы и кратковременные).

$P_{ср.\ стоимость}$ – средняя стоимость набора продуктов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные организациив целях организации питания детей,

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{хоз.} = P_{норма} \times P_{ср.стоимость}, \text{ где:}$$

$P_{норма}$ – примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение № 2);

$P_{ср.стоимость}$ – средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные организации в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$$P_{лич.} = P_{норма} \times P_{ср.стоимость}, \text{ где:}$$

$P_{норма}$ – примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение № 3);

$P_{ср.стоимость}$ – средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$$P_{реж.дня} = P_{норма} / \text{количество месяцев срока использования} \times P_{ср.стоимость},$$

где:

$P_{норма}$ – примерная норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств (приложение № 4);

$P_{ср.стоимость}$ – средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные учреждения в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

3. Условия и порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Освобождаются от оплаты за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях следующие категории родителей (законных представителей):

3.1.1. Детей инвалидов.

3.1.2. Детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.3. Детей с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Родительская плата составляет 50% от общей платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, в следующих случаях:

3.2.1. Родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей.

3.3. Одиноким родителям (законным представителям), состоящим на учете в органах социальной защиты.

3.4. Родителям-студентам (законным представителям), очной формы обучения (в случае, когда оба родителя обучаются на бюджетной основе).

3.5. Малоимущим родителям (законным представителям), состоящим на учете в органах социальной защиты.

3.6. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях предоставляется на основании следующих документов:

3.6.1. Заявления о предоставлении Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях.

3.6.2. Справки или медицинского заключения в случаях предусмотренных п.п. 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. настоящего Положения.

3.6.3. Родители (законные представители), имеющие трех и более детей, предоставляют удостоверение многодетной семьи или справку из органов социальной защиты населения, в том, что семья (родитель либо законный представитель) является многодетной.

3.6.4. Родители (законные представители) детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей предоставляют справку из Управления по вопросам семьи и детства, а также постановление суда и удостоверение, выданное опекуну или приёмному родителю.

3.6.5. Родители (законные представители), являющиеся студентами, предоставляют ежегодную справку с места учёбы.

3.7. Справки из органов социальной защиты населения, в том, что семья (родитель либо законный представитель) является многодетной семьей или одинокой мамой предоставляется ежегодно. По остальным основаниям льготы по родительской плате предоставляются на период действия соответствующего основания.

3.8. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льгот по родительской плате, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю (заведующему) МДОО.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении льготы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях является предоставление заявителем недостоверных или неполных сведений и пакета документов согласно п. 3.6. настоящего Положения.

3.10. Документы, предусмотренные пунктом 3.6. данного Положения, направляются заведующей дошкольной организации, которая в течение 30 дней с момента их поступления издает приказ о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях за счет средств муниципального бюджета либо направляет заявителю ответ об отказе в предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях. Отказ в предоставлении льготы по плате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях может быть обжалован заявителем в управление образования администрации муниципального образования Крымского района либо в судебном порядке.

4. Порядок и условия внесения родительской платы

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату до 20-го числа каждого месяца за предыдущий месяц через кредитные организации (их филиалы, отделения). Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых родителям (законным представителям) руководителем (заведующим) МДОО. За декабрь текущего года родительская плата вносится до 10 декабря текущего года, в случае непосещения ребенком МДОО по уважительным причинам Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» будет сделан перерасчет родительской платы с учетом дней посещения в декабре текущего года МДОО.

4.2. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.3. Уважительными причинами непосещения ребенком муниципальной дошкольной образовательной организации являются:

4.3.1. Период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке).

4.3.2. Период карантина в МДОО или группе (на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Крымский район или приказа заведующей МДОО).

4.3.3. При отсутствии ребенка в МДОО 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

4.3.4. На период закрытия МДОО на ремонтные и (или) аварийные работы.

4.4. При отсутствии ребенка по уважительным причинам и при условии своевременного предупреждения воспитателя о таком отсутствии ребенок снимается с питания. При этом ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

4.5. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4.6. Начисление платы за присмотр и уход за ребенком в МДОО производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольной организации и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц. Исчисление родительской платы производится по следующей формуле:

$$Р1мес = Рмес \times \frac{Кплан - Кот.}{Кплан}$$

Р1мес – размер родительской платы с учетом отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по уважительной причине.

Рмес – установленный размер родительской платы в месяц.

Кплан – плановое (общее) количество рабочих дней в месяце.

Кот – количество дней отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по уважительной причине.

4.7. Возврат переплаты, образовавшейся на конец отчетного периода (выбытие воспитанника из дошкольной образовательной организации), осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) МДОО.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет начальник управления образования администрации муниципального образования администрации Крымский район».

Начальник управления образования
администрации В.В. Колтаевская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке определения
и взимания родительской платы за
присмотр и уход за детьми в МДОО
управления образования администрации
муниципального образования
Крымский район, реализующих
образовательную деятельность

Среднегодовые затраты на организацию питания в дошкольных образовательных организациях Крымского района в день на одного ребенка согласно рекомендуемым суточным наборам питания по Сан ПиН (2.4.1.3049-13)				
Наименование продукта	Цена(руб.) за кг	Ед. изм.	Норма питания (СанПиН 2.4.1.3049-13)	Стоимость 1 дня (руб.)
Расчет стоимости 1 дня питания на ребенка от 3-х до 7-ми лет в группе с 12 часовым пребыванием				
Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.ж.д. 2,5-3,2%	40,10	л	0,43	17,16
Творог, творожные изделия с м.ж.д. не менее 5%	249,50	кг	0,04	9,48
Сметана с м.ж.д. не более 15%	129,20	кг	0,01	1,42
Сыр твердый	370,00	кг	0,01	2,22
Мясо на кости(без кости)	386,00	кг	0,06	22,00
Птица (куры1кат потр./цыплята бройлеры 1кат потр./ индейка 1 кат потр.)	215,60	кг	0,03	7,11
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	241,15	кг	0,06	13,75
Яйцо куриное диетическое	6,37	шт	0,60	3,82
Картофель	29,00	кг	0,20	5,77
Овощи, зелень	59,80	кг	0,31	18,48
Фрукты (плоды) свежие	125,00	кг	0,11	13,50

Фрукты (плоды) сухие	192,30	кг	0,01	2,12
Соки фруктовые (овощные)	25,66	л	0,10	2,44
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	30,00	кг	0,05	1,84
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	36,00	кг	0,08	2,74
Крупы (злаки), бобовые	37,70	кг	0,04	1,55
Макаронные изделия	45,00	кг	0,01	0,54
Мука пшеничная хлебопекарная	29,00	кг	0,03	0,81
Мука картофельная (крахмал)	59,00	кг	0,00	0,18
Масло коровье сладкосливочное	353,00	кг	0,02	7,06
Масло растительное	100,00	кг	0,01	1,10
Кондитерские изделия	88,40	кг	0,02	1,68
Чай, включая фиточай	400,00	кг	0,00	0,24
Какао-порошок	467,00	кг	0,00	0,28
Кофейный напиток	480,00	кг	0,00	0,58 *
Дрожжи хлебопекарные	351,65	кг	0,00	0,18
Сахар	52,00	кг	0,05	2,34
Соль пищевая поваренная	16,70		0,01	0,10
				140,07
Расчет стоимости 1 дня питания на ребенка от 3-х до 7-ми лет в группе с 10,5 часовым пребыванием				
Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.ж.д. 2,5-3,2%	40,10		0,34	13,55
Творог, творожные изделия с м.ж.д. не менее 5 %	249,50		0,03	7,49
Сметана с м.ж.д. не более 15 %	129,20		0,01	1,03
Сыр твердый	370,00		0,01	1,85
Мясо на кости(без кости)	386,00		0,05	17,37
Птица (куры1кат потр./цыплята бройлеры 1кат потр./ индейка 1 кат потр.)	215,60		0,03	5,39

Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	241,15		0,64	10,37
Яйцо куриное диетическое	6,37		0,50	3,13
Картофель	29,00		0,16	4,55
Овощи, зелень	59,80		0,24	14,59
Фрукты (плоды) свежие	125,00		0,09	10,75
Фрукты (плоды) сухие	192,30		0,01	1,54
Соки фруктовые (овощные)	25,66		0,08	1,92
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	30,00		0,04	1,14
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	36,00		0,06	2,16
Крупы (злаки), бобовые	37,70		0,03	1,21
Макаронные изделия	45,00		0,01	0,41
Мука пшеничная хлебопекарная	29,00		0,02	0,64
Мука картофельная (крахмал)	59,00		0,00	0,12
Масло коровье сладкосливочное	353,00		0,02	5,65
Масло растительное	100,00		0,01	0,80
Кондитерские изделия	88,40		0,02	1,33
Чай, включая фиточай	400,00		0,00	0,20
Какао-порошок	467,00		0,00	0,23
Кофейный напиток	480,00		0,00	0,43
Дрожжи хлебопекарные	351,65		0,00	0,14
Сахар	52,00		0,04	1,82
Соль пищевая поваренная	16,70		0,01	0,08
				100,38
Расчет стоимости 1 дня питания на ребенка от 3-х до 7-ми лет в группе с кратковременным пребыванием				
Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.ж.д. 2,5-3,2%	40,10		0,10	3,89
Творог, творожные изделия с м.ж.д. не менее 5 %	249,50		0,01	1,75

Сметана с м.ж.д. не более 15 %	129,20		0,01	1,15
Сыр твердый	370,00		0,01	1,85
Мясо на кости(без кости)	386,00		0,01	5,49
Птица (куры1кат потр./цыплята бройлеры 1кат потр./ индейка 1 кат потр.)	215,60		0,02	4,31
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	241,15		0,01	3,13
Яйцо куриное диетическое	6,37		0,10	0,64
Картофель	29,00		0,05	1,31
Овощи, зелень	59,80		0,06	3,83
Фрукты (плоды) свежие	125,00		0,03	3,38
Фрукты (плоды) сухие	192,30		0,01	1,54
Соки фруктовые (овощные)	25,66		0,07	1,80
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	30,00		0,01	0,30
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	36,00		0,02	0,61
Крупы (злаки), бобовые	37,70		0,01	0,26
Макаронные изделия	45,00		0,00	0,09
Мука пшеничная хлебопекарная	29,00		0,02	0,58
Мука картофельная (крахмал)	59,00		0,00	0,12
Масло коровье сладкосливочное	353,00		0,00	0,71
Масло растительное	100,00		0,01	0,50
Кондитерские изделия	88,40		0,00	0,18
Чай, включая фиточай	400,00		0,00	0,20
Какао-порошок	467,00		0,00	0,23
Кофейный напиток	480,00		0,00	0,43
Дрожжи хлебопекарные	351,65		0,00	0,14
Сахар	52,00		0,01	0,47
Соль пищевая поваренная	16,70		0,01	0,08

Расчет стоимости 1 дня питания на ребенка от 0 года до 3-х лет в группе с 10,5 часовым пребыванием				
Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.ж.д. 2,5-3,2%	40,10		0,29	11,73
Творог, творожные изделия с м.ж.д. не менее 5 %	249,50		0,02	5,74
Сметана с м.ж.д. не более 15 %	129,20		0,01	0,90
Сыр твердый	370,00		0,00	1,11
Мясо на кости(без кости)	386,00		0,04	15,83
Птица (куры1кат потр./цыплята бройлеры 1кат потр./ индейка 1 кат потр.)	215,60		0,02	3,67
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	241,15		0,04	9,89
Яйцо куриное диетическое	6,37		0,40	2,55
Картофель	29,00		0,13	3,89
Овощи, зелень	59,80		0,19	11,48
Фрукты (плоды) свежие	125,00		0,08	10,13
Фрукты (плоды) сухие	192,30		0,01	1,35
Соки фруктовые (овощные)	25,66		0,08	1,92
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	30,00		0,03	0,90
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	36,00		0,05	1,62
Крупы (злаки), бобовые	37,70		0,02	0,87
Макаронные изделия	45,00		0,01	0,27
Мука пшеничная хлебопекарная	29,00		0,02	0,55
Мука картофельная (крахмал)	59,00		0,00	0,12
Масло коровье сладкосливочное	353,00		0,01	4,94
Масло растительное	100,00		0,01	0,70
Кондитерские изделия	88,40		0,01	0,44
Чай, включая фиточай	400,00		0,00	0,16

Какао-порошок	467,00		0,00	0,19
Кофейный напиток	480,00		0,00	0,38
Дрожжи хлебопекарные	351,65		0,00	0,11
Сахар	52,00		0,03	1,46
Соль пищевая поваренная	16,70		0,00	0,05
				92,94
Расчет стоимости 1 дня питания на ребенка от 0 года до 3-х лет в группе с кратковременным пребыванием				
Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.ж.д. 2,5-3,2%	40,10		0,01	0,36
Творог, творожные изделия с м.ж.д. не менее 5 %	249,50		0,01	2,00
Сметана с м.ж.д. не более 15 %	129,20		0,00	0,39
Сыр твердый	370,00		0,01	1,85
Мясо на кости(без кости)	386,00		0,01	4,63
Птица (куры1кат потр./цыплята бройлеры 1кат потр./ индейка 1 кат потр.)	215,60		0,02	4,31
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	241,15		0,01	3,38
Яйцо куриное диетическое	6,37		0,10	0,64
Картофель	29,00		0,04	1,22
Овощи, зелень	59,80		0,07	3,89
Фрукты (плоды) свежие	125,00		0,02	2,75
Фрукты (плоды) сухие	192,30		0,00	0,58
Соки фруктовые (овощные)	25,66		0,08	1,92
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	30,00		0,01	0,30
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	36,00		0,02	0,58
Крупы (злаки), бобовые	37,70		0,01	0,34
Макаронные изделия	45,00		0,00	0,14
Мука пшеничная хлебопекарная	29,00		0,01	0,17

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке определения
и взимания родительской платы за
присмотр и уход за детьми в МДОО,
управления образования администрации
муниципального образования
Крымский район, реализующих
образовательную деятельность

Расчет затрат на хозяйственно-бытовые нужды				
Наименование	Цена (руб.)	Ед. изм.	Количество	Стоимость в месяц на 1 ребенка (руб.)
Мыло хозяйственное	17,60	кусок	0,3	5,28
Сода кальцинированная 600 г	63,80	кг	0,08	5,10
Стиральный порошок	55,00	кг	0,4	22,00
Сода питьевая 500 г	63,80	кг	0,04	2,55
Моющие средства и чистящие средства	117,78	кг	0,05	5,89
Хлорная известь 1 кг	3,30	табл./шт.	2	6,60
Итого				**47,42**

Начальник управления образования
администрации В.В. Колтаевская

Мука картофельная (крахмал)	59,00		0,00	0,36
Масло коровье сладкосливочное	353,00		0,00	1,41
Масло растительное	100,00		0,00	0,30
Кондитерские изделия	88,40		0,00	0,35
Чай, включая фиточай	400,00		0,00	0,04
Какао-порошок	467,00		0,00	0,47
Кофейный напиток	480,00		0,00	0,14
Дрожжи хлебопекарные	351,65		0,00	0,14
Сахар	52,00		0,01	0,52
Соль пищевая поваренная	16,70		0,01	0,08
				32,95

Начальник управления образования
администрации В.В. Колтаевская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке определения
и взимания родительской платы за
присмотр и уход за детьми в МДОО,
управления образования администрации
муниципального образования
Крымский район, реализующих
образовательную деятельность

Расчет затрат на средства личной гигиены				
Наименование	Цена (руб.)	Ед. изм.	Количество на месяц	Стоимость в месяц на 1 ребенка (руб.)
Туалетная бумага	16,50	рулон	1	16,50
Туалетное мыло	16,50	кусок	0,25	4,13
Салфетки	52,80	пачка	2	105,60
Полотенце	72,60	шт	0,25	18,15
Итого				**144,38**

Начальник управления образования
администрации В.В. Колтаевская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке определения
и взимания родительской платы за
присмотр и уход за детьми в МДОО,
управления образования администрации
муниципального образования
Крымский район, реализующих
образовательную деятельность

Расчет затрат на соблюдение режима дня					
Наименование	Цена (руб.)	Ед. изм.	Кол-во	Срок использования (в годах)	Стоимость в месяц на 1 ребенка (руб)
Постельные принадлежности:					
полотенце детское	275,00	шт	3	1	68,75
простыня	330,00	шт	3	3	27,50
пододеяльник	550,00	шт	3	3	45,83
наволочка	330,00	шт	3	3	27,50
подушка	550,00	шт	1	10	4,58
матрац	3 190,00	шт	1	5	53,17
наматрасник на резинке	550,00	шт	2	5	18,33
одеяло теплое	880,00	шт	1	5	14,67
одеяло байковое	770,00	шт	1	5	12,83
покрывало гобеленовое	880,00	шт	1	3	24,44
клеенка подкладная	275,00	м	1	5	4,58
полотенце посудное	165,00	шт	0,025	1	0,34
Групповой инвентарь:					
вилка детская	66,00	шт	0,75	5	0,83

вилка детская	66,00	шт	0,75	5	0,25
горшок детский	495,00	шт	0,44	5	3,65
ложка столовая детская	110,00	шт	1,13	10	1,04
ложка чайная	77,00	шт	1,18	10	0,76
мыльница	99,00	шт	0,11	5	0,18
посуда для группы (поварежка, поднос, кастрюля, чайник)	1 850,00	шт	0,12	5	3,70
тарелка глубокая	165,00	шт	1,57	5	4,32
тарелка десертная	132,00	шт	0,75	5	1,65
тарелка мелкая	132,00	шт	0,81	5	1,78
чашка чайная	110,00	шт	1,15	5	2,11
хоз. инвентарь для группы (коврик для ног, совок, веник, корзина для бумаг, таз, ведро, щетка для мытья пола и т.п.)	1 573,00	шт	0,21	5	5,51
Итого					**328,03**

Начальник управления образования администрации В.В. Колтаевская